

28 août 2018



OFFRE D'EMPLOI

Coordonnateur / Coordinatrice à la programmation

L'Œil de Poisson, centre de production et de diffusion en art actuel et multidisciplinaire situé à Québec, recherche un *Coordonnateur ou une Coordinatrice à la programmation*.

En synergie avec les membres, le coordonnateur ou coordinatrice contribuera activement aux orientations artistiques du centre et sera responsable de la réalisation des activités.

Sous la supervision de la directrice, le **coordonnateur ou la coordinatrice** aura pour **principales tâches** :

- planification des activités (expositions, résidences, projets spéciaux, publications)
- suivi avec les artistes, les membres actifs, les bénévoles, ressources humaines et partenaires
- recherche de financement public et privé
- gestion des équipements techniques
- assistance au montage et au démontage
- services aux membres
- convocation et préparation du comité de programmation
- accueil et animation
- archivage
- autres tâches connexes

Profil recherché :

- grand sens de l'organisation
- polyvalence et débrouillardise
- entregent et aisance communicationnelle
- implication dans le milieu de l'art actuel
- connaissance enthousiaste de l'Œil de Poisson
- maîtrise du français et de l'anglais
- connaissance des technologies multimédias
- diplôme d'études universitaires
- flexibilité dans les horaires

Conditions :

Salaire à discuter

Horaire variable – minimum 3 jours/semaine

Entrée en fonction : le 19 septembre 2018

Faites parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation à direction@oeildepoisson.com au plus tard le **lundi 3 septembre 2018**.

Seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.

